Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Новгородский филиал

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО
Директор
_____Ю.Ю.Кононова
Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Система государственного и муниципального управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ
междисциплинарного типа

Б1.В.05 «Организационно-правовые аспекты механизмов публичной власти»
(код и наименование РПД)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Очная, очно-заочная, заочная
Формы обучения

Год набора - 2025

Великий Новгород, 2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686882

Автор–составитель:

доктор экономических наук, заведующий кафедрой теории и практики управления А.В. Костюков

Заведующий кафедрой

Экономики и управления к.э.н., доцент Притула О.Д.

РПМ «Организационно-правовые аспекты механизмов публичной власти» одобрена на заседании кафедры экономики и управления протокол от 16.05.2025 № 10

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 2 из 62

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место модуля в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура модуля
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по модулю
5. Методические материалы для освоения модулю
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
6.1. Основная литература
6.2. Дополнительная литература
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
6.4. Интернет-ресурсы
6.5. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 3 из 62

1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Модуль Б1.В.05 «Организационно-правовые аспекты механизмов публичной власти» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
ПКр-7	Способен к применению законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе к осуществлению подготовки проектов нормативных правовых актов и их технико-экономическому обоснованию

1.2.В результате освоения модуля у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код компетенции	Результаты обучения
	ПКр-7	на уровне знаний: знать нормативно-правовую базу и принципы организации административной профессиональной деятельности в органах публичной власти, организационно-правовые основы функционирования публичной власти, признаки, содержание, задачи и правовое регулирование антикоррупционной политики современного российского государства
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: разрабатывать проекты нормативных актов по вопросам профессиональной деятельности в системе государственного и муниципального управления, формировать программу профессионального развития исходя из задач деятельности публичной власти, реализовывать основные формы противодействия (профилактики) коррупции.
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* использовать нормативно-правовую базу функционирования государственной и муниципальной службы в профессиональной деятельности, определять возможные последствия профессиональных действий в органах публичной власти, обеспечивать деятельность органов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 4 из 62

		государственной власти, местного самоуправления политических и общественных организаций в сфере противодействия коррупции

1.2.В результате освоения модуля у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	ПКр-7.1	на уровне знаний: знать содержание, виды, задачи и правовые основы профессиональной деятельности и административных процессов в системе органов публичной власти, профессиональные компетенции государственных и муниципальных служащих
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: осуществлять подготовку нормативных и административных актов при реализации задач профессиональной деятельности в системе публичного управления, применять профессиональные стандарты в публичной административной деятельности
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* использовать приемы осуществления профессиональной деятельности в органах публичной власти, эффективно исполнять должностные полномочия и реализовывать задачи деятельности органов публичной власти
	ПКр-7.2	на уровне знаний: знать социальное назначение и правовую регламентацию государственной и муниципальной службы в Российской Федерации, социально-правовой статус государственного и муниципального служащего
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: осуществлять разработку нормативных актов и управленческих решений согласно требованиям законодательства и должностных регламентов служебной деятельности
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* применять в текущей профессиональной деятельности правовые нормы регулирования государственной

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 5 из 62

		и муниципальной службы и статуса государственного и муниципального служащего
	ПКр-7.3	на уровне знаний: знать сущность, задачи, формы, методы и инструменты антикоррупционной политики современного российского государства
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: анализировать проекты правовых и административных актов и осуществлять полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в контексте задач противодействия коррупции
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* реализовывать предусмотренные законодательством меры, основные формы и приемы противодействия (профилактики) коррупции
	ПКр-7.4	на уровне знаний: знать содержание норм законодательства по противодействию коррупции, антикоррупционные основы профессиональной деятельности в системе публичной власти
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: разрабатывать нормативные акты, осуществлять организационно-управленческие процедуры с применением антикоррупционных норм при осуществлении задач государственной и муниципальной службы
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* реализовывать нормативные и распорядительные документы в текущей профессиональной деятельности с учетом целей и задач противодействия коррупции, эффективного и законного использования общественных ресурсов

1.3. Последовательность освоения компонентов компетенции в структуре модуля

Наименование дисциплины в структуре модуля	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
1. Актуальные проблемы профессиональной деятельности в органах публичной власти в Российской Федерации	ПКр-7.1	Способен к применению организационно-правовых процедур при осуществлении профессиональной служебной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления
2.Правовые основы государственной и муниципальной службы	ПКр-7.2	Способен разрабатывать проекты нормативных и распорядительных актов и применять законодательство о

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 6 из 62

		государственной и муниципальной службе при решении задач публичного управления
3.Антикоррупционная политика государства / Противодействие коррупции в органах публичной власти	ПКр-7.3	Способен осуществлять деятельность в органах публичной власти с применением норм антикоррупционного законодательства, мер, инструментов и технологий предупреждения (профилактики) коррупционных рисков
4. Контрольная работа по модулю «Организационно-правовые аспекты механизмов публичной власти»	ПКр-7.4	Способен к практическому участию в деятельности по разработке и исполнению правовых актов и управленческих решений в системе публичного управления с применением норм и стандартов профессиональной деятельности и инструментов противодействия коррупции

2. Объем и место модуля в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость модуля Б1.В.05 «Организационно-правовые аспекты механизмов публичной власти» 9 зачётных единиц, 324 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения:
- лекции – 42 а.ч.,
- практические занятия – 86 а.ч.,
- консультации- 2 а.ч.
- самостоятельная работа – 158 ч.
- контроль – 36 ч.

очно-заочная форма обучения:
- лекции – 30 а.ч.,
- практические занятия – 66 а.ч.,
- консультации- 2 а.ч.
- самостоятельная работа – 199 ч.
- контроль – 27 ч.

заочная форма обучения:
- лекции – 18 а.ч.,
- практические занятия – 18 а.ч.,
- консультации- 2 а.ч.
- самостоятельная работа – 269 ч.
- контроль – 17 ч.

Место модуля в структуре ОП ВО

Модуль Б1.В.05 «Организационно-правовые аспекты механизмов публичной власти»

относится к части, формируемой участниками правовых отношений, и изучается по очной форме обучения в 1-2 семестрах, по очно-заочной форме обучения в 1-3 семестре, по заочной форме обучения в 1-2 семестрах.

Освоение модуля Б1.В.05 «Организационно-правовые аспекты механизмов публичной власти»

опирается на знания, полученные в процессе прохождения научно-исследовательской практики (2 семестр очной и очно-заочной формы, 1 – заочной формы)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 7 из 62

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен и 2 зачета.

3. Содержание и структура модуля Б1.В.05 «Организационно-правовые аспекты механизмов публичной власти»

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР	
Б1.В.05.01 Актуальные проблемы профессиональной деятельности в органах публичной власти в Российской Федерации							
Тема 1	Публичное управление, его природа и сущность	**18**	**4**		**8**	**10**	**О, Д/П**
Тема 2	Организация публичного управления в Российской Федерации	**18**	**2**		**4**	**10**	**Т**
Тема 3	Государственная (муниципальная) служба как механизм публичного управления.	**18**	**2**		**6**	**10**	**О, Т**
Тема 4	Содержание труда государственных и муниципальных служащих	**18**	**2**		**4**	**10**	**Эс**
Промежуточная аттестация по дисциплине							**зачет**
Всего по дисциплине		**72**	**10**		**22**	**40**	
Б1.В.05.02 Правовые основы государственной и муниципальной службы							
Тема 1	Государственная (муниципальная) служба как социальный и правовой институт	**18**	**4**		**6**	**8**	**О**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 8 из 62

Тема 2	Система и организация управления государственной и муниципальной службой	**18**	**2**		**4**		**12**	**О**
Тема 3	Должности в системе государственной гражданской и муниципальной службы	**18**	**2**		**4**		**12**	**Д/П**
Тема 4	Социально-правовой статус государственных гражданских и муниципальных служащих	**18**	**2**		**6**		**10**	**О, Диск**
Тема 5	Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу.	**12**	**2**		**4**		**6**	**О, Д/И**
Тема 6	Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы	**12**	**2**		**4**		**6**	**Д/П**
Тема 7	Система контроля и обеспечение ответственности государственных и муниципальных служащих	**12**	**2**		**4**		**6**	**О, Д/И**
Промежуточная аттестация по дисциплине								**зачет**
Всего по дисциплине 2		**108**	**16**		**32**		**60**	
Б1.В.05.ДВ.01.01 Антикоррупционная политика государства								
Тема 1	Понятие коррупции. Цель и задачи антикоррупционной политики в Российской Федерации	**12**	**4**		**4**		**4**	**О,Т**
Тема 2	Понятие и виды коррупционных правонарушений	**12**	**2**		**6**		**4**	**О, Д/П**
Тема 3	Система мер по предупреждению коррупции в	**12**	**2**		**6**		**4**	**Диск, ПЗ**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 9 из 62

	органах публичной власти							
Тема 4	Предупреждение коррупционных рисков: понятие и порядок урегулирования конфликта интересов	**12**	**4**		**4**		**4**	**О,Т**
Тема 5	Содержание и организация антикоррупционной экспертизы в органах публичной власти	**12**	**2**		**6**		**4**	**Д/П, ПЗ**
Тема 6	Оценка регулирующего воздействия как механизм предупреждения коррупции.	**12**	**2**		**6**	**2**	**2**	**Эс, Диск**
Промежуточная аттестация по дисциплине		**36**						**экзамен**
Всего по дисциплине		**108**	**16**		**32**	**2**	**22**	
Б1.В.05.ДВ.01.02 Противодействие коррупции в органах публичной власти								
Тема 1	Противодействие коррупции как правовой институт.	**12**	**4**		**4**		**4**	**О, ПЗ**
Тема 2	Правовое регулирование коррупционных правонарушений	**12**	**2**		**6**		**4**	**О, Диск**
Тема 3	Система правовых мер профилактики коррупции	**12**	**2**		**6**		**4**	**Т**
Тема 4	Нормативно-правовое обеспечение предупреждения конфликта интересов	**12**	**4**		**4**		**4**	**О,Т**
Тема 5	Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов	**12**	**2**		**6**		**4**	**О,Т**
Тема 6	Предупреждение коррупционных рисков,	**12**	**2**		**6**		**2**	**О, ПЗ**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 10 из 62

	возникающих при формировании мер регулирующего воздействия.							
Промежуточная аттестация по дисциплине		**36**						**экзамен**
Всего по дисциплине		**108**	**16**		**32**	**2**	**22**	
Всего по модулю		**324**	**42**		**86**	**2**	**158**	

Примечание:

** –формы заданий текущего контроля успеваемости (конспект лекций (КЛ), практические упражнения, задания (ПЗ), контрольные работы (К), опрос (О), доклад (До), собеседование (С)) и виды учебных заданий (эссе (Эс), деловая игра (ДИ), дискуссия (Диск), доклад с презентацией (Д/П) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися*

*** - формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет (З)/ зачет с оценкой (ЗО), контрольная работа (Кр), курсовая работа (КР).*

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**					**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****	
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Б1.В.05.01 Актуальные проблемы профессиональной деятельности в органах публичной власти в Российской Федерации								
Тема 1	Публичное управление, его природа и сущность	**18**	**2**		**4**		**12**	**О, Д/П**
Тема 2	Организация публичного управления в Российской Федерации	**18**	**2**		**4**		**12**	**Т**
Тема 3	Государственная (муниципальная) служба как механизм публичного управления.	**18**	**1**		**4**		**14**	**О, Т**
Тема 4	Содержание труда государственных и	**18**	**1**		**2**		**14**	**Эс**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 11 из 62

	муниципальных служащих							
Промежуточная аттестация по дисциплине								**зачет**
Всего по дисциплине		**72**	**6**		**14**		**52**	
Б1.В.05.02 Правовые основы государственной и муниципальной службы								
Тема 1	Государственная (муниципальная) служба как социальный и правовой институт	**18**	**2**		**4**		**12**	**О**
Тема 2	Система и организация управления государственной и муниципальной службой	**18**	**2**		**4**		**12**	**О**
Тема 3	Должности в системе государственной гражданской и муниципальной службы	**18**	**2**		**4**		**12**	**Д/П**
Тема 4	Социально-правовой статус государственных гражданских и муниципальных служащих	**18**	**2**		**4**		**12**	**О, Диск**
Тема 5	Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу.	**12**	**2**		**4**		**6**	**О, Д/И**
Тема 6	Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы	**12**	**1**		**4**		**7**	**Д/П**
Тема 7	Система контроля и обеспечение ответственности государственных и муниципальных служащих	**12**	**1**		**2**		**9**	**О, Д/И**
Промежуточная аттестация по дисциплине								**зачет**
Всего по дисциплине 2		**108**	**12**		**26**		**70**	
Б1.В.05.ДВ.01.01 Антикоррупционная политика государства								
Тема 1	Понятие коррупции. Цель и	**14**	**2**		**6**		**6**	**О,Т**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 12 из 62

	задачи антикоррупционной политики в Российской Федерации							
Тема 2	Понятие и виды коррупционных правонарушений	**14**	**2**		**4**		**8**	**О, Д/П**
Тема 3	Система мер по предупреждению коррупции в органах публичной власти	**14**	**2**		**4**		**8**	**Диск, ПЗ**
Тема 4	Предупреждение коррупционных рисков: понятие и порядок урегулирования конфликта интересов	**14**	**2**		**4**		**8**	**О,Т**
Тема 5	Содержание и организация антикоррупционной экспертизы в органах публичной власти	**13**	**2**		**4**	**2**	**5**	**Д/П, ПЗ**
Тема 6	Оценка регулирующего воздействия как механизм предупреждения коррупции.	**12**	**2**		**4**		**6**	**Э, Диск**
Промежуточная аттестация по дисциплине		**27**						**экзамен**
Всего по дисциплине		**108**	**12**		**26**	**2**	**41**	
Б1.В.05.ДВ.01.02 Противодействие коррупции в органах публичной власти								
Тема 1	Противодействие коррупции как правовой институт.	**14**	**2**		**6**		**6**	**О, ПЗ**
Тема 2	Правовое регулирование коррупционных правонарушений	**14**	**2**		**4**		**8**	**О, Диск**
Тема 3	Система правовых мер профилактики коррупции	**14**	**2**		**4**		**8**	**Т**
Тема 4	Нормативно-правовое обеспечение предупреждения	**14**	**2**		**4**		**8**	**О,Т**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 13 из 62

	конфликта интересов							
Тема 5	Порядок роведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов	**13**	**2**		**4**	**2**	**5**	**О,Т**
Тема 6	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих при формировании мер регулирующего воздействия.	**12**	**2**		**4**		**6**	**О, ПЗ**
Промежуточная аттестация по дисциплине		**27**						**экзамен**
Всего по дисциплине		**108**	**12**		**26**	**2**	**41**	
Всего по модулю		**324**	**30**		**66**	**2**	**199**	

Примечание:

** –формы заданий текущего контроля успеваемости (конспект лекций (КЛ), практические упражнения, задания (ПЗ), контрольные работы (К), опрос (О), доклад (До), собеседование (С)) и виды учебных заданий (эссе (Эс), деловая игра (ДИ), дискуссия (Диск), доклад с презентацией (Д/П) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися*

*** - формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет (З)/ зачет с оценкой (ЗО), контрольная работа (Кр), курсовая работа (КР).*

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Б1.В.05.01 Актуальные проблемы профессиональной деятельности в органах публичной власти в Российской Федерации								
Тема 1	Публичное управление, его природа и сущность	**18**	**2**		**1**		**15**	**О, Д/П**
Тема 2	Организация публичного управления в Российской Федерации	**18**	**2**		**1**		**15**	**Т**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 14 из 62

Тема 3	Государственная (муниципальная) служба как механизм публичного управления.	**16**	**1**		**2**		**13**	**О,Т**
Тема 4	Содержание труда государственных и муниципальных служащих	**16**	**1**		**2**		**13**	**Эс**
Промежуточная аттестация по дисциплине		**4**						**зачет**
Всего по дисциплине		**72**	**6**		**6**		**56**	
Б1.В.05.02 Правовые основы государственной и муниципальной службы								
Тема 1	Государственная (муниципальная) служба как социальный и правовой институт	**16**	**1**		**1**		**14**	**О**
Тема 2	Система и организация управления государственной и муниципальной службой	**16**	**1**		**1**		**14**	**О**
Тема 3	Должности в системе государственной гражданской и муниципальной службы	**16**	**1**		**1**		**14**	**Д/П**
Тема 4	Социально-правовой статус государственных гражданских и муниципальных служащих	**14**	**1**		**1**		**12**	**О, Дискк**
Тема 5	Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу.	**14**	**1**		**1**		**12**	**О, Д/И**
Тема 6	Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы	**14**	**1**				**13**	**Д/П**
Тема 7	Система контроля и обеспечение ответственности государственных и	**14**			**1**		**13**	**О, Д/И**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 15 из 62

	муниципальных служащих							
Промежуточная аттестация по дисциплине		**4**						**зачет**
Всего по дисциплине 2		**108**	**6**		**6**		**92**	
Б1.В.05.ДВ.01.01 Антикоррупционная политика государства								
Тема 1	Понятие коррупции. Цель и задачи антикоррупционной политики в Российской Федерации	**19**	**1**		**1**		**17**	**О,Т**
Тема 2	Понятие и виды коррупционных правонарушений	**16**	**1**		**1**		**14**	**О, Д/П**
Тема 3	Система мер по предупреждению коррупции в органах публичной власти	**16**	**1**		**1**		**14**	**Диск, ПЗ**
Тема 4	Предупреждение коррупционных рисков: понятие и порядок урегулирования конфликта интересов	**16**	**1**		**1**		**14**	**О,Т**
Тема 5	Содержание и организация антикоррупционной экспертизы в органах публичной власти	**16**	**1**		**1**	**2**	**12**	**Д/П, ПЗ**
Тема 6	Оценка регулирующего воздействия как механизм предупреждения коррупции.	**16**	**1**		**1**		**14**	**Э, Диск**
Промежуточная аттестация по дисциплине		**9**						**экзамен**
Всего по дисциплине		**108**	**6**		**6**	**2**	**85**	
Б1.В.05.ДВ.01.02 Противодействие коррупции в органах публичной власти								
Тема 1	Противодействие коррупции как правовой институт.	**19**	**1**		**1**		**17**	**О,З**
Тема 2	Правовое регулирование коррупционных	**16**	**1**		**1**		**14**	**О, Диск**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 16 из 62

	правонарушений							
Тема 3	Система правовых мер профилактики коррупции	**16**	**1**		**1**		**14**	**Т**
Тема 4	Нормативно-правовое обеспечение предупреждения конфликта интересов	**16**	**1**		**1**		**14**	**О,Т**
Тема 5	Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов	**16**	**1**		**1**	**2**	**12**	**О,Т**
Тема 6	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих при формировании мер регулирующего воздействия.	**16**	**1**		**1**		**14**	**О, ПЗ**
Промежуточная аттестация по дисциплине		**9**						**экзамен**
Всего по дисциплине		**108**	**6**		**6**	**2**	**85**	
Всего по модулю		**324**	**18**		**18**	**2**	**269**	

Примечание:

** –формы заданий текущего контроля успеваемости (конспект лекций (КЛ), практические упражнения, задания (ПЗ), контрольные работы (К), опрос (О), доклад (До), собеседование (С)) и виды учебных заданий (эссе (Эс), деловая игра (ДИ), дискуссия (Диск), доклад с презентацией (Д/П) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися*

*** - формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет (З)/ зачет с оценкой (ЗО), контрольная работа (Кр), курсовая работа (КР).*

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)[1];

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)[2];

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ)[3];

---

[1]Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

[2]См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

[3]См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 17 из 62

КСР –индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)4;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Содержание дисциплины Б1.В.05.01 Актуальные проблемы профессиональной деятельности в органах публичной власти в Российской Федерации

Тема 1. Публичное управление, его природа и сущность.

Управление, его сущность и структура. Социальная природа и сущность государственного и муниципального (публичного) управления. Методологические основы изучения публичного управления.

Понятие и основные характеристики государства. Взаимосвязь функций государства и публичного управления. Конституционно-правовые основы и принципы публичного управления в Российской Федерации

Научная актуальность и практическая необходимость исследования проблем профессионализации государственно-служебных отношений.

Виды профессиональной деятельности в системе публичного управления. Ключевые положения компетентностного подхода. Понятие компетенции и компетентности. Основные подходы к составлению модели компетенций в органах публичной власти. Универсальные и специальные знания, умения, навыки, нравственность, целеполагание, обеспечивающие эффективное функционирование системы публичного управления.

Профессионализация управленческой деятельности государственного и муниципального служащего. Цикл профессиональной жизни специалиста. Этапы индивидуальной профессионализации. Институциональные элементы системы профессионализации персонала.

Тема 2. Организация публичного управления в Российской Федерации.

Публичная власть в Российской Федерации, элементы и уровни. Государственная власть. Взаимосвязь государственной власти, местного самоуправления и публичного управления. Единство системы государственной власти в Российской Федерации.

Система разделения власти. Структура органов государственной власти Российской Федерации. Президент Российской Федерации. Законодательные органы в системе государственной власти. Органы исполнительной власти. Судебные и контрольно-счетные органы, прокуратура.

Система местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления как уровня публичного управления. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Развитие государственного и муниципального управления на современном этапе: цели, задачи, риски и результаты. Основные современные концепции и научные школы государственного управления.

Развитие инновационности в системе государственного и муниципального управления. Требования к публичному управлению в современных условиях.

программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

[4]Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 18 из 62

Тема 3. Государственная (муниципальная) служба как механизм публичного управления.

Публичная служба как связующее звено между государством и обществом. Понятия «публичная служба», «государственная служба», «муниципальная служба», «государственный служащий», «муниципальный служащий».

Сущность и особенности государственной и муниципальной службы как системы. Функции и организационные принципы публичной службы. Системы государственной службы: открытая (контрактная) и закрытая (карьерная).

Конституционные и организационно-функциональные принципы государственной и муниципальной службы. Организационно-правовой статус публичной службы. Система законодательного и нормативного правового регулирования государственной и муниципальной службы Российской Федерации.

Структура государственной службы, уровневая и видовая иерархия элементов структуры. Взаимодействие государственной и муниципальной службы.

Тема 4. Содержание труда государственных и муниципальных служащих.

Государственное и муниципальное (публичное) управление как профессиональная деятельность и вид социальной практики.

Содержание труда государственных гражданских и муниципальных служащих. Качественные характеристики трудовых функций, выполняемых специалистами в системе государственного и муниципального управления. Элементы содержания труда государственных гражданских и муниципальных служащих: предмет, средство и способ воздействия на объект. Формы труда государственных и муниципальных служащих.

Профессиональная культура и ее составляющие: деловая культура и административная этика. Ценностно-целевая компонента деловой культуры как типа социокультурной деятельности, творческого взаимодействия в сфере управления. Понятия корпоративной и организационной культуры. Культура лидерства и культура сотрудничества.

Профессиональная культура государственного и муниципального служащего как совокупность определенных знаний, ценностей, норм, принципов, процессов и технологий организационно-управленческой деятельности, проявляемых на общенациональном уровне, на уровне организации, на уровне личности.

Содержание дисциплины Б1.В.05.02 Правовые основы государственной и муниципальной службы.

Тема 1. Государственная (муниципальная) служба как социальный и правовой институт.

Понятие государственной и муниципальной службы и его правовое закрепление. Институт государственной и муниципальной службы и его место в системе публичного управления.

Принципы государственной гражданской и муниципальной службы. Взаимосвязь государственной гражданской службы и муниципальной службы.

Система законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе Российской Федерации. Федеральное законодательство о государственной гражданской и муниципальной службе. Правовая регламентация государственной и муниципальной службы в субъектах Российской Федерации. Особенности правового регулирования муниципальной службы.

Тема 2. Система и организация управления государственной и муниципальной службой.

Правовое регулирование системы государственной службы Российской Федерации. Виды государственной службы. Федеральная государственная гражданская служба. Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 19 из 62

Военная служба и особенности правового статуса военнослужащих. Государственная служба иных видов и система правовых актов по вопросам государственной службы иных видов.

Принципы и подходы к организации управления государственной и муниципальной службой в Российской Федерации. Систематизация правоприменительной практики по основным направлениям правового регулирования государственной и муниципальной службы.

Тема 3. Должности в системе государственной гражданской и муниципальной службы.

Правовое оформление понятия государственной должности, должности государственной гражданской службы. Классификация должностей в государственном аппарате.

Виды должностей государственной гражданской службы. Юридическое закрепление должностей государственной гражданской службы. Реестр должностей государственной гражданской службы. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской службы и правовой порядок их установления.

Понятие муниципальной должности и должности муниципальной службы, их основные правовые отличия. Реестр должностей муниципальной службы субъекта Российской Федерации. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы.

Классные чины государственной гражданской службы. Классные чины муниципальных служащих. Проблемы эффективности исполнения должностей государственной и муниципальной службы. Правовые основы общественного контроля за исполнением должностных функций и полномочий.

Тема 4. Социально-правовой статус государственных гражданских и муниципальных служащих

Понятие государственно-служебного правоотношения и его правовое регулирование. Правовая природа государственной гражданской службы: субъективное право и государственно-служебное правовое отношение; служебная правоспособность; предпосылки для образования служебного правоотношения: социальные, политические, управленческие, деловые (квалификационные), личные.

Понятие государственного гражданского и муниципального служащего. Государственный (муниципальный) служащий и должностное лицо. Правовой статус государственных гражданских служащих: понятие и структура. Общий, особенный, специальный и индивидуальный статусы. Отношения, образующие статус государственных служащих. Состав элементов правового статуса. Правовой статус муниципального служащего.

Понятие и состав служебных прав. Группы прав государственных и муниципальных служащих (общие и специальные). Понятие и состав служебных обязанностей. Соотношение общегражданских и специальных обязанностей.

Иные обязанности государственных гражданских и муниципальных служащих: предоставление сведений о доходах и имуществе; соблюдение тайны на государственной и муниципальной службе.

Система мотивации и поощрения государственных и муниципальных служащих и ее правовое закрепление. Виды поощрений государственных гражданских и муниципальных служащих.

Гарантии для государственных гражданских и муниципальных служащих. Классификация гарантий: основные и дополнительные гарантии на государственной гражданской и муниципальной службе.

Тема 5. Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 20 из 62

Правовое регулирование поступления на государственную и муниципальную службу. Право поступления на государственную гражданскую и муниципальную службу. Конкурс как способ замещения вакантной должности государственной и муниципальной службы: правовая природа, возможности реализации.

Испытание при поступлении на государственную гражданскую и муниципальную службу. Особенности испытания государственного и муниципального служащего. Перевод на иную должность государственной службы или перемещение. Временное замещение иной должности гражданской службы.

Понятие и правовая основа служебного контракта. Виды, содержание и форма служебного контракта. Срок действия служебного контракта. Заключение служебного контракта. Правовые процедуры изменения существенных условий служебного контракта. Общие правовые основания прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы.

Трудовой договор с муниципальным служащим: понятие, правовые особенности, содержание и форма. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим.

Тема 6. Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы.

Правовая база и порядок формирования кадрового резерва на государственной гражданской и муниципальной службе.

Правовое регулирование аттестации государственных гражданских и муниципальных служащих. Основания проведения аттестации. Организация аттестации: аттестационные комиссии, требования к аттестуемым, прохождение аттестации, правовое оформление результатов аттестации. Порядок оформления и реализации результатов аттестации.

Обеспечение качества и достоверности аттестации. Контроль аттестации государственных служащих. Порядок опротестования процедур и результатов аттестации. Влияние аттестации на карьеру, повышение квалификации и переподготовку служащих.

Квалификационный экзамен государственных служащих. Цели и форма проведения квалификационного экзамена.

Профессиональное развитие гражданских и муниципальных служащих: понятие, основные формы. Государственный (муниципальный) заказ на дополнительное профессиональное образование гражданских и муниципальных служащих.

Тема 7. Система контроля и обеспечение ответственности государственных и муниципальных служащих.

Понятие и состав правоограничений, связанных с государственной гражданской и муниципальной службой, их назначение. Ограничения и запреты для государственных гражданских и муниципальных служащих.

Требования, предъявляемые к служебному поведению государственных гражданских и муниципальных служащих.

Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и муниципальной службе.

Правовое регулирование и виды ответственности государственных и муниципальных служащих. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции: понятие, виды, порядок применения. Служебная проверка.

Правовые основы и органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и муниципальной службе.

Содержание дисциплины Б1.В.05.ДВ.01.01 Антикоррупционная политика государства.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 21 из 62

Тема 1. Понятие коррупции. Цель и задачи антикоррупционной политики в Российской Федерации.

Коррупция как историческое и социально-экономическое явление. Многообразие определений коррупции. Разнообразие подходов к определению коррупции.

Негативные последствия коррупции в различных сферах жизнедеятельности общества (социальной, политической, экономической, а также в повседневной жизни человека). Антикоррупционная политика как направление государственной политики.

Определение антикоррупционной политики. Субъекты и объекты антикоррупционной политики. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики. Требования к проведению антикоррупционной политики.

Основные особенности и содержание антикоррупционной политики в современной России. Проблемы разработки идеологии антикоррупционной политики в современной России. Роль политической элиты, общества и СМИ в формировании антикоррупционного сознания.

Понятие и структура правосознания. Функции правосознания. Необходимость формирования антикоррупционного сознания в Российском обществе.

Система и механизм международного сотрудничества по противодействию коррупции. Общественные международные организации, исследующие коррупцию и вырабатывающие рекомендации по противодействию этому явлению, их правовое положение и особенности деятельности в различных государствах. Межстрановые методики измерения уровня коррупции.

Принципы и направления международного сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции. Участие России в работе Европейской организации высших органов финансового контроля (ЕВРОСАИ) и Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ).

Тема 2. Понятие и виды коррупционных правонарушений.

Содержание коррупционных отношений. Проблемы статистического и социологического анализа коррупционных отношений. Качественные и количественные показатели коррупции в обществе и требования к ним. Рейтинги коррупции. Индексы коррупции. Статистические показатели коррупции. География коррупции. Виды коррупционного поведения.

Методы эмпирического изучения коррупции. Модели проявления коррупции: индекс восприятия коррупции (ИВК), барометр мировой коррупции, индекс взяткодателей, индекс «Контроль за коррупцией», индекс непрозрачности государственного сектора.

Национальные методики измерения уровня коррупции: индекс региональной коррупции в России, «оценка уровня коррупции», «понимание коррупции», «установка на коррупцию», «доверие к власти», «настроение», «успешность бизнеса», «зависимость от власти», «вовлеченность в коррупцию».

Определение должностного лица в российском законодательстве и правоприменительной практике.

Виды и формы коррупционных правонарушений. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений. Взаимосвязь коррупционных преступлений с иными видами преступной деятельности. Основные признаки коррупционных преступлений в коммерческой сфере и публичном секторе. Понятие, признаки и значение соучастия в преступлении. Квалификация преступлений коррупционного характера, совершенных в составе организованных групп и преступных сообществ.

Тема 3. Система мер по предупреждению коррупции в органах публичной власти.

Содержание и задачи работы по предупреждению коррупции.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 22 из 62

Механизмы гражданского контроля в сфере противодействия коррупции. Обеспечение беспрепятственного доступа граждан к исполнительно-распорядительным документам органов власти, контроль за ходом государственных конкурсов, развитие системы общественной экспертизы законопроектов и подзаконных актов, образование и развитие экспертных сообществ в области противодействия коррупции, образование общественно-экспертных советов при органах государственной власти, стимулирование системы общественного мониторинга в сфере противодействия коррупции.

Унификация прав государственных и муниципальных служащих, лиц, замещающих государственные должности и выборные муниципальные должности, а также устанавливаемых для указанных служащих и лиц ограничений, запретов и обязанностей.

Оптимизация и конкретизация полномочий государственных органов и их работников, которые должны быть отражены в административных и должностных регламентах

Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, в связи с утратой доверия. Ответственность юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений.

Формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в организациях независимо от их форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции. Основные принципы противодействия коррупции в организации.

Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции. Участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции.

Тема 4. Предупреждение коррупционных рисков: понятие и порядок урегулирования конфликта интересов.

Разработка антикоррупционной политики организации: основные мероприятия. Понятие коррупционных рисков. Карта коррупционных рисков организации. Выявление и урегулирование конфликта интересов. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях.

Понятие и нормативная база урегулирования конфликта интересов. Принципы служебного поведения и урегулирования конфликта интересов.

Организация работы по выявлению и урегулированию конфликта интересов. Комплексный характер деятельности Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Критерии привлечения к ответственности, смягчающие и отягчающие обстоятельства. Организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению.

Тема 5. Содержание и организация антикоррупционной экспертизы в органах публичной власти.

Понятие и задачи проведения, виды экспертизы нормотворческой деятельности. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов как разновидность юридической экспертизы. Организационно-правовое обеспечение антикоррупционной экспертизы НПА и их проектов в РФ. Общественная антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов: понятие, содержание, основания назначения, субъекты, наделенные правом производства, порядок оформления и распространения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 23 из 62

Субъекты антикоррупционной экспертизы. Проблемы статуса независимого эксперта, уполномоченного на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.

Понятие и виды коррупциогенных норм. Коррупциогенные факторы нормативных правовых актов, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

Проблемы методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в Российской Федерации.

Постоянный мониторинг нормативно-правовой деятельности как средство повышения эффективности антикоррупционной работы и проблемы правового регулирования коррупционных рисков.

Тема 6. Оценка регулирующего воздействия как механизм предупреждения коррупции.

Цель и задачи организации антикоррупционной работы по устранению необоснованных запретов и ограничений, особенно в области экономической деятельности. Оценка регулирующего воздействия в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, и бюджетов всех уровней.

Порядок и методика установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах.

Предпосылки коррупционных правонарушений в рамках контрольно-надзорной деятельности. Требования законодательства в области осуществления государственного контроля (надзора). Полномочия должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки. Организация и проведение плановой и внеплановой проверки. Ответственность органа государственного контроля (надзора) и его должностных лиц при проведении проверки. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и защита их прав.

Принципы оценки коррупционных рисков при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий. Коррупционные факторы при осуществлении контрольно-надзорной деятельности. Стандарты зрелости управления результативностью и эффективностью контрольно-надзорной деятельности. Особенности кадрового обеспечений организаций, осуществляющих контрольно-надзорные мероприятия.

Содержание дисциплины Б1.В.05.ДВ.01.02 Противодействие коррупции в органах публичной власти

Тема 1. Противодействие коррупции как правовой институт.

Понятие и исторические и социально-экономические корни коррупции как антиобщественного и антиправового явления. Правовые, социологические, политологические, исторические и экономические подходы к определению коррупции.

Негативные последствия коррупции для правовой системы общества. Антикоррупционная политика как направление правовой политики.

Правовые основы формирования антикоррупционной политики. Субъектно-объектный состав антикоррупционной политики. Цели, правовые средства и инструменты, направления антикоррупционной политики. Законодательные требования к проведению антикоррупционной политики.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 24 из 62

Правовое содержание и основные особенности антикоррупционной политики в Российской Федерации. Проблемы правового регулирования коррупции и антикоррупционной политики в современной России.

Понятие антикоррупционного сознания. Роль правовых инструментов в формировании антикоррупционного сознания.

Система международно-правовых актов в сфере борьбы с коррупцией. Юридическое оформление механизмов международного сотрудничества по противодействию коррупции. Межгосударственные объединения в сфере борьбы с коррупцией и общественные международные организации, исследующие коррупцию и вырабатывающие рекомендации по противодействию этому явлению, их правовое положение и особенности деятельности в различных государствах. Правовое закрепление межстрановых методик измерения уровня коррупции.

Правовые принципы и задачи международного сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции. Участие России в работе международных организаций в сфере противодействия и борьбы с коррупцией.

Тема 2. Правовое регулирование коррупционных правонарушений.

Правовое содержание коррупционных отношений. Проблемы статистического и социологического анализа и учета коррупционных отношений. Качественные и количественные показатели коррупции в обществе и требования к ним. Рейтинги коррупции. Индексы коррупции. Статистические показатели коррупции. География коррупции. Виды противозаконного коррупционного поведения.

Юридические методы изучения коррупции. Актуальные модели проявления коррупции: индекс восприятия коррупции (ИВК), барометр мировой коррупции, индекс взяткодателей, индекс «Контроль за коррупцией», индекс непрозрачности государственного сектора.

Национальные методики измерения уровня коррупции: индекс региональной коррупции в России, «оценка уровня коррупции», «понимание коррупции», «установка на коррупцию», «доверие к власти», «настроение», «успешность бизнеса», «зависимость от власти», «вовлеченность в коррупцию».

Законодательное закрепление понятия должностного лица в российском законодательстве и его реализация в судебной и правоприменительной практике.

Виды и формы коррупционных правонарушений в российской правовой системе, уголовно-правовое оформление коррупционных преступлений. Взаимосвязь коррупционных преступлений с иными видами преступной деятельности. Объективные и субъективные признаки коррупционных преступлений в коммерческой сфере и публичном секторе.

Понятие, признаки и значение соучастия в преступлении. Правовая квалификация преступлений коррупционного характера, совершенных в составе организованных групп и преступных сообществ.

Тема 3. Система правовых мер профилактики коррупции.

Правовые подходы к определению содержания и задач деятельности публичных и коммерческих организаций по борьбе с коррупцией.

Правовые основы осуществления гражданского контроля в сфере противодействия коррупции. Нормативное регулирование доступа граждан к исполнительно-распорядительным документам органов публичной власти, контроль за ходом государственных конкурсов, развитие системы общественной экспертизы законопроектов и подзаконных актов, образование и развитие экспертных сообществ в области противодействия коррупции, образование общественно-экспертных советов при органах государственной власти, стимулирование системы общественного мониторинга в сфере противодействия коррупции.

Законодательная унификация прав государственных и муниципальных служащих, лиц, замещающих государственные должности и выборные муниципальные должности, а

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 25 из 62

также устанавливаемых для указанных служащих и лиц ограничений, запретов и обязанностей.

Оптимизация и конкретизация полномочий государственных органов и их работников, которые должны быть отражены в административных и должностных регламентах

Нормативные и методические акты, регулирующие порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Правовое закрепление обязанности государственных и муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Процедура увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, выборные муниципальные должности, в связи с утратой доверия. Правовая ответственность юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений.

Правовые требования к формированию единого подхода к работе по профилактике и противодействию коррупции в организациях независимо от их форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции.

Основные принципы противодействия коррупции в организации. Организация сотрудничества граждан и организаций с надзорными и правоохранительными органами по профилактике и противодействию коррупции.

Тема 4. Нормативно-правовое обеспечение предупреждения конфликта интересов.

Нормативно-правовая база разработки и содержание мероприятий антикоррупционной политики организации. Юридическое регулирование понятия коррупционных рисков. Карта коррупционных рисков организации.

Правовые основы выявления и урегулирование конфликта интересов. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях. Принципы служебного поведения и урегулирования конфликта интересов.

Правовое регулирование организации работы по выявлению и урегулированию конфликта интересов. Юридический механизм деятельности Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Правовые нормы по привлечению к ответственности, смягчающие и отягчающие обстоятельства. Организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению. Правоприменительная практика по выявлению и урегулированию конфликта интересов.

Тема 5. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов.

Правовая экспертиза российского законодательства: понятие, виды. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов как разновидность правовой экспертизы. Законодательное обеспечение антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов.

Правовая база проведения общественной антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов: понятие, содержание, правовые основания назначения, субъекты, наделенные правом производства, порядок оформления и распространения.

Правовое закрепление понятия субъекта антикоррупционной экспертизы. Проблемы правового статуса независимого эксперта, уполномоченного на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.

Правовая трактовка и виды коррупциогенных норм. Коррупциогенные факторы нормативных правовых актов, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 26 из 62

исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

Нормативно-правовое закрепление методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в Российской Федерации.

Правовой мониторинг как средство повышения эффективности российского законодательства. Правовые проблемы формализации коррупционных рисков.

Тема 6. Предупреждение коррупционных рисков, возникающих при формировании мер регулирующего воздействия.

Правовая база организации антикоррупционной работы по устранению необоснованных запретов и ограничений, в том числе в сфере экономической деятельности. Юридическое закрепление оценки регулирующего воздействия как правового инструмента выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, и бюджетов всех уровней.

Нормативно-правовое регулирование порядка и методики установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах.

Требования антикоррупционного законодательства в области осуществления государственного контроля (надзора). Предпосылки коррупционных правонарушений в рамках контрольно-надзорной деятельности. Полномочия должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки.

Правовое регулирование организации и проведения плановой и внеплановой проверки. Ответственность органа государственного контроля (надзора) и его должностных лиц при проведении проверки. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и защита их прав.

Особенности правого статуса организаций, осуществляющих контрольно-надзорные мероприятия. Правовые подходы к оценке коррупционных рисков при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий. Законодательное регулирование понятия коррупционных факторов при осуществлении контрольно-надзорной деятельности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточных аттестаций по дисциплинам модуля

В ходе реализации дисциплин используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел		Методы текущего контроля успеваемости
Б1.В.05.01 Актуальные проблемы профессиональной деятельности в органах публичной власти в Российской Федерации		
Тема 1	Публичное управление, его природа и сущность	опрос, доклад/презентация,
Тема 2	Организация публичного управления в Российской Федерации	тестирование

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 27 из 62

Тема 3	Государственная (муниципальная) служба как механизм публичного управления.	опрос, тестирование
Тема 4	Содержание труда государственных и муниципальных служащих	эссе
Б1.В.05.02 Правовые основы государственной и муниципальной службы		
Тема 1	Государственная (муниципальная) служба как социальный и правовой институт	опрос
Тема 2	Система и организация управления государственной и муниципальной службой	опрос
Тема 3	Должности в системе государственной гражданской и муниципальной службы	доклад/презентация
Тема 4	Социально-правовой статус государственных гражданских и муниципальных служащих	опрос, дискуссия
Тема 5	Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу.	опрос, деловая игра
Тема 6	Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы	доклад/презентация
Тема 7	Система контроля и обеспечение ответственности государственных и муниципальных служащих	опрос, деловая игра
Б1.В.05.ДВ.01.01 Антикоррупционная политика государства		
Тема 1	Понятие коррупции. Цель и задачи антикоррупционной политики в Российской Федерации	опрос, тестирование
Тема 2	Понятие и виды коррупционных правонарушений	опрос, доклад/презентация
Тема 3	Система мер по предупреждению коррупции в органах публичной власти	дискуссия, практическое задание по группам
Тема 4	Предупреждение коррупционных рисков: понятие и порядок урегулирования конфликта интересов	опрос, тестирование
Тема 5	Содержание и организация антикоррупционной экспертизы в органах публичной власти	доклад/презентация, практическое задание по группам
Тема 6	Оценка регулирующего воздействия как механизм предупреждения коррупции.	эссе, дискуссия
Б1.В.05.ДВ.01.02 Противодействие коррупции в органах публичной власти		
Тема 1	Противодействие коррупции как правовой институт.	опрос, практическое задание по группам
Тема 2	Правовое регулирование коррупционных правонарушений	опрос, дискуссия
Тема 3	Система правовых мер профилактики коррупции	тестирование
Тема 4	Нормативно-правовое обеспечение предупреждения конфликта интересов	опрос, тестирование

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 28 из 62

Тема 5	Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов	опрос, тестирование
Тема 6	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих при формировании мер регулирующего воздействия.	опрос, практическое задание по группам

Зачет по дисциплине Б1.В.05.01 Актуальные проблемы профессиональной деятельности в органах публичной власти в Российской Федерации проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование и практическое задание.

Примеры вопросов для устного собеседования в рамках промежуточной аттестации:

1. Специалист в сфере государственного и муниципального управления: основные виды профессиональной деятельности.
2. Профессионализация управленческой деятельности специалиста в сфере государственного и муниципального управления.
3. Современные технологии подготовки специалистов в сфере государственного и муниципального управления.
4. Государственная власть. Система разделения власти.
5. Сущность и содержание государственного управления.
6. Государство: понятие и основные характеристики.
7. Соотношение исполнительной власти и государственного управления.
8. Структура органов государственной власти Российской Федерации.
9. Государственная служба: сущность, особенности.
10. Теория рациональной бюрократии как основа научного анализа государственной службы.
11. Концепции и сущностные признаки местного самоуправления.
12. Муниципальная служба: цели, задачи и особенности организации
13. Особенности профессии государственного и муниципального служащего.
14. Содержание деятельности государственного и муниципального служащего.
15. Формы труда государственных и муниципальных служащих.
16. Сущность и содержание профессиональной культуры государственного и муниципального служащего.
17. Российская модель управления.
18. Требования к государственному управлению в современных нестабильных условиях.
19. Развитие государственного и муниципального управления на современном этапе: задачи и направления.

Примеры практических заданий к промежуточной аттестации:

Задание 1.

С 2012 года на федеральном и региональном уровнях сформированы общественные советы при органах государственной власти. В состав советов вошли эксперты и представители заинтересованных общественных организаций. Роль общественных советов заключается в участии в обсуждении проектов нормативных правовых актов органов власти, в заседаниях конкурсных и аттестационных комиссий органов.

Вопрос к заданию: Предложите и обоснуйте комплекс мер по повышению открытости государственной гражданской службы.

Задание 2.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 29 из 62

Во время проведения приёма граждан вас спрашивают: «Когда говорят о разделении властей, это значит, что все органы государственной власти делятся на три ветви – законодательную, исполнительную и судебную, или что власть делят между собой федеральные органы власти, органы власти субъектов Федерации и муниципальные органы»?

Вопрос к заданию: Что вы ответите на данный вопрос посетителя?

Шкала оценивания

Критерий оценивания	Оценка
Дан полный развернутый содержательный ответ на основной и дополнительные устные вопросы. Предложено решение проблемы в контексте видов и задач профессиональной деятельности в органах публичной власти	Зачтено
Дан не полный ответ на основной вопрос, затруднения при ответе на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя. Не предложено решение проблемы в контексте видов и задач профессиональной деятельности в органах публичной власти	Не зачтено

Зачет по дисциплине Б1.В.05.02 Правовые основы государственной и муниципальной службы проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование и практическое задание.

Примеры вопросов для устного собеседования в рамках промежуточной аттестации:

1. Понятие и признаки государственной службы. Цели и задачи государственной службы.

2. Система правового регулирования государственной службы в Российской Федерации. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы.

3. Законодательное закрепление видов государственной службы. Признаки отдельных видов государственной службы.

4. Государственная гражданская служба: понятие, особенности.

5. Правовые основы, понятие и особенности муниципальной службы.

6. Правовое регулирование государственной гражданской службы в Российской Федерации.

7. Правовое регулирование муниципальной службы.

8. Понятие и признаки должности государственной гражданской службы. Категории и группы должностей государственных гражданских служащих.

9. Понятие и классификация должностей муниципальной службы.

10. Квалификационные требования к должностям гражданской и муниципальной службы: понятие, виды, правовое регулирование.

11. Классные чины государственной службы, классные чины муниципальных служащих: понятие, порядок присвоения.

12. Правовой статус государственных гражданских и муниципальных служащих: понятие и структура.

13. Права государственных гражданских и муниципальных служащих. Понятие и состав служебных прав.

14. Обязанности государственных гражданских и муниципальных служащих. Понятие и состав служебных обязанностей.

15. Ограничения и запреты для государственных гражданских и муниципальных служащих

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 30 из 62

16. Требования к служебному поведению государственных гражданских служащих.

17. Поощрение государственных гражданских служащих.

18. Ответственность государственных гражданских и муниципальных служащих: понятие, виды, основания.

19. Гарантии государственных гражданских служащих.

20. Порядок поступления на государственную службу. Лица, имеющие право поступления на государственную службу.

21. Конкурс как способ замещения вакантной государственной должности государственной службы.

22. Испытание при поступлении на государственную службу.

23. Понятие и стороны служебного контракта. Виды служебных контрактов. Содержание и форма служебного контракта.

24. Основания для прекращения трудового договора с муниципальным служащим.

25. Прекращение служебного контракта: основания и последствия.

26. Освобождение от замещаемой должности гражданской службы и увольнение с гражданской службы.

27. Институт аттестации государственных гражданских и муниципальных служащих. Правовое регулирование аттестации государственных гражданских и муниципальных служащих.

28. Квалификационный экзамен государственных гражданских служащих. Форма и цели проведения квалификационного экзамена.

29. Кадровый резерв на государственной гражданской и муниципальной службе.

30. Государственный заказ на мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих.

Примеры практических заданий к промежуточной аттестации:

Задание 1.

С гражданином Г. заключен срочный служебный контракт для прохождения государственной гражданской службы. В каких случаях заключается срочный служебный контракт? На какой срок может быть заключен срочный служебный контракт?

Задание 2.

Гражданскому служащему Д. при замещении должности гражданской службы категорий "руководители", который был назначен на замещение должности на неопределенный срок, был назначен испытательный срок шесть месяцев. Правомерно ли назначение испытательного срока? В каких случаях испытательный срок не назначается? Как вправе поступить наниматель при неудовлетворительном результате испытательного срока?

Шкала оценивания

Критерий оценивания	Оценка
Дан полный развернутый содержательный ответ на основной и дополнительные устные вопросы. Предложено решение проблемы в контексте видов и задач профессиональной деятельности в органах публичной власти	Зачтено
Дан не полный ответ на основной вопрос, затруднения при ответе на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя. Не предложено решение проблемы в контексте видов и задач профессиональной деятельности в органах публичной власти	Не зачтено

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 31 из 62

Экзамен по дисциплине Б1.В.05.ДВ.01.01 Антикоррупционная политика государства проводится с применением следующих методов (средств): защита проекта.

Типовое задание для подготовки проекта:

Студент должен подготовить проект «Положения об антикоррупционной политике» для организации, в которой он осуществляет профессиональную деятельность или иной, согласованной с преподавателем организации.

Рекомендуется отразить в проекте положения следующие вопросы:

- цели и задачи внедрения антикоррупционной политики; - используемые в антикоррупционной политике понятия и определения;- основные принципы антикоррупционной деятельности организации; - область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие; - определение должностных лиц организации, ответственных за реализацию антикоррупционной политики; - определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции; - установление перечня реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения); - ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики; - порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации.

На разработку проекта отводится дополнительное время до зачета. Студент публично защищает свой проект.

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30 % из 100 % (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 32 из 62

	информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

– обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,

– оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;

– оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;

– оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов;

– 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Экзамен по дисциплине Б1.В.05.ДВ.01.02 Противодействие коррупции в органах публичной власти проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование и практическое задание.

Примеры вопросов для устного собеседования в рамках промежуточной аттестации:

1. Антикоррупционная политика как направление правовой политики Российской Федерации.
2. Понятие антикоррупционной политики. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
3. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики. Требования к проведению антикоррупционной политики.
4. Социально-экономические причины коррупции в различные исторические периоды
5. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.
6. История возникновения коррупции в России.
7. Измерение уровня коррупции: межстрановые и национальные методики.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 33 из 62

8. Понятие и сущность антикоррупционного сознания в России. Необходимость его формирования.
9. Понятие коррупции как социального явления, причины коррупции. Содержание коррупционных отношений.
10. Коррупция и законодательство: анализ закона на коррупциогенность.
11. Антикоррупционная экспертиза как средство противодействия коррупции в Российской Федерации. Ее нормативно-правовое обеспечение.
12. Проблемы методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в Российской Федерации.
13. Понятие и виды коррупциогенных норм. Коррупциогенные факторы и риски.
14. Субъекты антикоррупционной экспертизы. Проблемы правового статуса независимого эксперта, уполномоченного на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.
15. Правовой мониторинг как средство повышения эффективности борьбы с коррупцией.
16. Правовые основы противодействия коррупции в системе государственной гражданской службы.
17. Понятие «конфликт интересов» и методы его предотвращения и разрешения.
18. Механизмы гражданского контроля в сфере противодействия коррупции.
19. Понятие и виды коррупционных правонарушений. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений
20. Международное сотрудничество РФ в области противодействия коррупции.
21. Зарубежный опыт борьбы с коррупцией.
22. Унификация прав ограничений, запретов и обязанностей должностных лиц в сфере противодействия коррупции.
23. Антикоррупционный потенциал административных регламентов.
24. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
25. Ответственность юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений.
26. Организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению.
27. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции.
28. Основные принципы противодействия коррупции в организации
29. Определение подразделений или должностных лиц организации, ответственных за противодействие коррупции.
30. Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков в организациях.
31. Особенности урегулирования конфликта интересов в организациях.
32. Основные направления реформы контрольно-надзорной деятельности.
33. Предпосылки коррупционных правонарушений в рамках контрольно-надзорной деятельности.
34. Принципы оценки коррупционных рисков при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий.
35. Коррупционные факторы при осуществлении контрольно-надзорной деятельности.
36. Особенности кадрового обеспечений организаций, осуществляющих контрольно-надзорные мероприятия.

Примеры практических заданий к промежуточной аттестации:

Задание 1. Перечислите правовые средства противодействия коррупции:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 34 из 62

а) по предупреждению коррупции, в том числе выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию, расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
Задание 2. Выделите основные направления государственной политики в сфере противодействия коррупции. Подтвердите свои выводы перечислением правовых актов, отражающих соответствующие направления.

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30 % из 100 % (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 35 из 62

	отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

– обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,

– оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;

– оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;

– оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов;

– 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Материалы текущего контроля успеваемости, обучающихся по дисциплине Б1.В.05.01 Актуальные проблемы профессиональной деятельности в органах публичной власти в Российской Федерации

Типовые оценочные материалы по теме 1

Вопросы для опроса:

1. Методологические подходы к изучению власти. Институт публичной власти.
2. Принципы организации публичной власти.
3. Содержание понятий «управление» и «государственное управление». Соотношение понятий «власть» и «управление».
4. Сущность и специфика государственного управления. Функции государственного управления.
5. Соотношение ветвей и уровней публичной власти и государственного управления.
6. Формы государственного устройства и формы правления.

Примерные темы докладов (с презентаций):

1. Принцип разделения власти Ш. Монтескье.
2. Классовая теория государства К. Маркса и Ф. Энгельса.
3. Теории В. Парето и Г. Моска.
4. Теория рациональной бюрократии М. Вебера.
5. Теория «административной эффективности» В. Вильсона
6. Концепция советского управления в работах В.И. Ленина.
7. Современные концепции государственного управления.
8. Цифровое государство и цифровое публичное управление.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Примерные тестовые задания:

1. Кто возглавляет исполнительную власть в Российской Федерации:

а) Президент РФ
б) Председатель Правительства РФ
в) Председатель Государственной Думы Федерального Собрания РФ
г) Председатель Совета Федерации Федерального Собрания РФ

2. Что не входит в полномочия Совета Федерации РФ:

а) назначение выборов Президента РФ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 36 из 62

б) отрешение Президента РФ от должности

в) назначение на должность судей Конституционного Суда РФ

г) назначение на должность и освобождение от должности председателя Центрального Банка РФ

д) нет верного ответа

3. Что не входит в полномочия Государственной Думы РФ:

а) назначение на должность и освобождение от должности председателя Счетной палаты и половины состава ее аудиторов

б) утверждение изменения границ между субъектами РФ

в) назначение на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека

г) объявление амнистии

д) нет верных ответов

4. Какую ветвь власти представляет Президент РФ:

а) законодательную

б) исполнительную

в) судебную

г) ни одну из них

5. Конституция РФ была принята:

а) 7 ноября 1917 г.

б) 12 декабря 1993 г.

в) 17 декабря 2001 г.

г) 31 октября 1990 г.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Вопросы для опроса:

1. Законодательство о государственной службе в Российской Федерации.
2. Государственная служба в системе государственного управления.
3. Понятие и содержание государственной службы.
4. Принципы государственной службы.
5. Система государственной службы.

Примерные тестовые задания:

1. Государственная служба осуществляется:

а) в аппаратах органов законодательной, исполнительной и судебной власти;

б) в аппаратах управления государственных предприятий;

в) в аппаратах органов законодательной и судебной власти;

г) в аппаратах органов законодательной и исполнительной власти.

2. Граждане имеют право поступления на гражданскую службу с

а) 16 лет

б) 18 лет

в) 21 года

г) 24 лет

3. В соответствии с Федеральным законом № 58-ФЗ система государственной службы Российской Федерации не включает в себя следующий вид службы:

а) военная служба;

б) муниципальная служба;

в) правоохранительная служба;

г) гражданская служба.

4. Профессиональная служебная деятельность граждан по обеспечению законности, безопасности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации — это:

а) гражданская служба Российской Федерации;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 37 из 62

б) военная служба Российской Федерации;
в) правоохранительная служба Российской Федерации;
г) муниципальная служба.

5. Профессиональная деятельность аппарата государственных служащих по обеспечению исполнения полномочий федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ — это:

а) гражданская служба Российской Федерации;
б) военная служба Российской Федерации;
в) правоохранительная служба Российской Федерации;
г) муниципальная служба.

6. Профессиональная служебная деятельность граждан по обеспечению обороны и безопасности государства — это:

а) гражданская служба Российской Федерации;
б) военная служба Российской Федерации;
в) муниципальная служба;
г) правоохранительная служба Российской Федерации.

Типовые оценочные материалы по теме 4
Примерные темы для эссе:

1. Государственное и муниципальное управление как профессиональная деятельность.
2. Проблемы профессионализации государственных и муниципальных служащих.
3. Особенности содержания труда государственных гражданских и муниципальных служащих.
4. Качественные характеристики трудовых функций, выполняемых специалистами в системе государственного и муниципального управления.
5. Элементы содержания труда государственных гражданских и муниципальных служащих: предмет, средство и способ воздействия на объект.
6. Формы труда государственных и муниципальных служащих.
7. Государственное и муниципальное управление как профессиональная деятельность и вид социальной практики.
8. Профессионализация управленческой деятельности государственного и муниципального служащего.
9. Цикл профессиональной жизни специалиста. Этапы индивидуальной профессионализации.
10. Содержание труда государственных гражданских и муниципальных служащих.
11. Качественные характеристики трудовых функций, выполняемых специалистами в системе государственного и муниципального управления.
12. Элементы содержания труда государственных гражданских и муниципальных служащих: предмет, средство и способ воздействия на объект.
13. Формы труда государственных и муниципальных служащих.
14. Сущность и содержание профессиональной культуры государственного и муниципального служащего.

Включаются типовые (5-7) оценочные материалы (вопросы для опроса, контент теста (с инструкцией по выполнению и правильными ответами), контрольные задания и т.п. в соответствии с темами)

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине Б1.В.05.02 Правовые основы государственной и муниципальной службы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 38 из 62

Типовые оценочные материалы по теме 1
Вопросы для опроса:

1.Понятие, функции и признаки государственной службы как публично-правового института. Взаимосвязь государственной и муниципальной службы.

2. Принципы государственной и муниципальной службы.

3. Особенности правового регулирования муниципальной службы.

4. Система федеральных правовых актов о государственной гражданской и муниципальной службе.

5. Нормативно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы в субъектах Российской Федерации.

Типовые оценочные материалы по теме 2
Вопросы для опроса:

1. Место института государственной и муниципальной службы в системе государственного и муниципального управления.

2. Система государственной службы Российской Федерации.

3. Виды государственной службы, их особенности.

4. Разграничение предметов ведения и полномочий в сфере правового регулирования государственной и муниципальной службы.

5. Организация государственной и муниципальной службы на различных уровнях публичной власти.

Типовые оценочные материалы по теме 3
Темы для докладов (с презентацией):

1. Понятие должностей государственной гражданской службы.

2. Классификация должностей государственной гражданской службы.

3. Юридическое закрепление должностей государственной гражданской службы. Реестры должностей государственной гражданской службы.

4. Понятие должности муниципальной службы.

5. Классификация должностей муниципальной службы. Реестры должностей муниципальной службы субъектов Российской Федерации.

6. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской и муниципальной службы.

Типовые оценочные материалы по теме 4
Вопросы для опроса:

1. Понятие и основные элементы юридического статуса государственного и муниципального служащего.

2. Основные права гражданского и муниципального служащего.

3. Обязанности гражданского и муниципального служащего.

4. Понятие и классификация правовых гарантий на государственной и муниципальной службах.

5. Оплата труда государственных муниципальных служащих.

6. Пенсионное обеспечение государственных гражданских и муниципальных служащих.

Тема для дискуссии:

«Актуальные проблемы реализации и совершенствования социально-правового статуса государственных (муниципальных) служащих».

Опорные вопросы для дискуссии:

1. Проблемы реализации отдельных норм статуса государственных (муниципальных) служащих.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 39 из 62

2. Социально-экономические ограничения реализации законодательных норм по гарантиям и компенсациям на государственной службе.

3. Направления совершенствования правовых актов, регулирующих служебный статус работников органов публичной власти.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Вопросы для опроса:

1. Правовое регулирование поступления на гражданскую и муниципальную службу.

2. Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской (муниципальной) службы.

3. Порядок формирования, состав, полномочия, организация работы конкурсной комиссии.

4. Понятие, порядок заключения и стороны служебного контракта. Испытание на гражданской службе.

5. Перевод или перемещение, временное замещение, отстранение от должности.

Деловая игра:

«Проведение конкурса на замещение вакантной должности в Администрации Губернатора Новгородской области».

Типовые оценочные материалы по теме 6

Темы для докладов (с презентацией):

1. Содержание и направления современной кадровой политики в системе публичного управления: основные направления

2. Правовое регулирование и содержание программ развития гражданской и муниципальной службы.

3. Законодательное обеспечение формирования кадрового резерва на государственной гражданской и муниципальной службе.

4. Понятие, формы профессионального развития государственных гражданских и муниципальных служащих.

5. Институт наставничества на государственной гражданской службе и его правовое закрепление.

6. Правовые основы подготовки кадров для государственной и муниципальной службы.

Типовые оценочные материалы по теме 7

Вопросы для опроса:

1. Правовые ограничения и запреты, связанные со статусом государственного и муниципального служащего.

2. Законодательные требования к служебному поведению на государственной и муниципальной службы.

3. Юридическое закрепление урегулирования конфликта интересов в органах публичной власти и управления.

4. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации: понятие, виды.

5. Организация государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о государственной и муниципальной службе в Российской Федерации.

6. Служебная проверка: основания, порядок проведения.

Деловая игра:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 40 из 62

Заседание комиссии государственного органа по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (на материале правого регулирования субъекта Российской Федерации).

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине **Б1.В.05.ДВ.01.01 Антикоррупционная политика государства**

Типовые оценочные материалы по теме 1

Вопросы для опроса:

1. Антикоррупционная политика как направление государственной политики.
2. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
3. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики.
4. Требования к проведению антикоррупционной политики.
5. Понятие коррупции.
6. Социально-экономические предпосылки коррупции.

Примерные тестовые задания:

1. Что такое коррупция?

а) злоупотребление служебным положением

б) дача взятки

в) получение взятки

г) злоупотребление полномочиями

д) коммерческий подкуп

е) незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

ж) совершение деяний, указанных в вышеперечисленных подпунктах настоящего вопроса, от имени или в интересах юридического лица.

2. Профилактика коррупции – это:

а) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

б) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции

в) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

г) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

3. На каких принципах основывается противодействие коррупции в Российской Федерации:

а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

б) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 41 из 62

в) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер

г) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции

д) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами

е) защищенность служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Вопросы для опроса:

1. Содержание коррупционных отношений.
2. Виды коррупционного поведения.
3. Понятие и виды коррупционных правонарушений.
4. Уголовная характеристика коррупционных правонарушений.
5. Взаимосвязь коррупционных преступлений с иными видами преступной деятельности.

Темы для докладов (с презентацией):

1. Методы и проблемы эмпирического изучения коррупции.
2. Модели проявления коррупции
3. Должностное лицо как субъект коррупционного правонарушения.
4. Межстрановые методики измерения уровня коррупции: индекс восприятия коррупции (ИВК), барометр мировой коррупции, индекс взяткодателей, индекс «Контроль за коррупцией», индекс непрозрачности государственного сектора.
5. Национальные методики измерения уровня коррупции.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Дискуссия на тему:

«Задачи работы по профилактике и противодействию коррупции в организациях независимо от их форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств».

Опорные вопросы для дискуссии:

1. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции.
2. Основные принципы противодействия коррупции в организации.
3. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции.
4. Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков.
5. Проблемы оптимизации и конкретизации полномочий государственных органов и их работников.
6. Консультирование и обучение работников организации по вопросам противодействия коррупции.

Типовое задание (работа по группам):

С помощью сети Интернет выявить локальные акты, определяющие политику противодействия коррупции в бюджетных и коммерческих организациях и провести анализ содержания указанных документов с учетом организационных особенностей данных организаций.

Типовые оценочные материалы по теме 4

Вопросы для опроса:

1. Принципы служебного поведения государственных и муниципальных служащих.
2. Социально-экономическая сущность конфликта интересов.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 42 из 62

3. Понятие конфликта интересов на государственной гражданской службы и методы его предотвращения и разрешения.

4. Должности, замещение которых предусматривает обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов

5. Критерии привлечения к ответственности, смягчающие и отягчающие обстоятельства.

6. Организационно-методическое обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению.

Примерные тестовые задания:

1. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов на гражданской службе может состоять:

а) в изменении должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов

б) в понижении гражданского служащего в должности

в) в отстранении гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке

г) в отказе гражданского служащего от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов

д) в увольнении гражданского служащего с гражданской службы.

2. Непринятие гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является:

а) несоблюдением требований к служебному поведению, влекущим наложение дисциплинарного взыскания

б) правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы

в) несоблюдением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, влекущим наложение дисциплинарного взыскания.

3. В какие сроки, по общему правилу, председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов представляется письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора с заключением по нему и другими материалами:

а) в течение 7 рабочих дней со дня поступления указанного обращения

б) в течение 3 дней со дня поступления указанного обращения

в) на очередном (плановом) заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Темы для докладов (с презентацией):

1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: содержание и задачи.

2. Общественная антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов.

3. Субъекты и порядок проведения антикоррупционной экспертизы.

4. Понятие и виды коррупциогенных норм.

5. Актуальные проблемы методики осуществления антикоррупционной экспертизы в Российской Федерации.

Типовое задание (работа по группам):

По выбору преподавателя, обучающимся предлагается провести антикоррупционную экспертизу проекта нормативного правового акта

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 43 из 62

федерального органа исполнительной власти, размещенного на федеральном портале проектов нормативных правовых актов (https://regulation.gov.ru).

Типовые оценочные материалы по теме 6

Примерные темы для эссе:

1. Основные направления реформы контрольно-надзорной деятельности.
2. Требования законодательства в области осуществления государственного контроля (надзора).
3. Полномочия должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки.
4. Организация и проведение плановой и внеплановой проверки.
5. Ответственность органа государственного контроля (надзора) и его должностных лиц при проведении проверки.
6. Принципы оценки коррупционных рисков при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий.
7. Коррупционные факторы при осуществлении контрольно-надзорной деятельности.
8. Положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям.
9. Стандарты зрелости управления результативностью и эффективностью контрольно-надзорной деятельности.
10. Особенности кадрового обеспечений организаций, осуществляющих контрольно-надзорные мероприятия.

Дискуссия на тему:

«Антикоррупционный потенциал оценки мер регулирующего воздействия».

Опорные вопросы для дискуссии:

1. Роль государства как регулятора экономической деятельности в современных условиях.

2. Понятие «регуляторной гильотины» и опыт ее применения в Российской Федерации.

3. Деловые объединения промышленников и предпринимателей как субъекты работы по устранению необоснованных запретов и ограничений в сфере экономической деятельности.

4. Направления совершенствования государственных мер регулирующего воздействия.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине Б1.В.05.ДВ.01.02 Противодействие коррупции в органах публичной власти

Типовые оценочные материалы по теме 1

Вопросы для опроса:

1. Правовое регулирование антикоррупционной политики как элемент правовой системы Российской Федерации.
2. Законодательное обеспечение реализации антикоррупционной политики.
3. Правовые меры, средства, инструменты антикоррупционной политики.
4. Нормативные требования к проведению антикоррупционной политики.
5. Понятие коррупции в российском законодательстве.
6. Социально-экономические предпосылки коррупции.

Типовое задание (работа по группам):

В целом в международном праве понятие «коррупция» формулируется двояким образом: в одних случаях дается четкая дефиниция, очерчивающая рамки явления; в других такое определение отсутствует, а содержится отсылка к перечню коррупционных правонарушений. Последний способ используется значительно чаще. Первым

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 44 из 62

международным документом, так или иначе определяющим понятие коррупции, стал Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка, принятый Генеральной Ассамблеей ООН 17 декабря 1979 года. Кодекс не содержит определения коррупции, а рекомендует национальному законодательству включить наиболее опасные коррупционные проявления в это определение.

Почему, на ваш взгляд, международное право не содержит исчерпывающего определения коррупции? Как вы оцениваете понятие «коррупция», закрепленное в статье 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»? Подготовьте развернутый аргументированный ответ.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Вопросы для опроса:

1. Содержание коррупционных деяний.

2. Понятие и виды коррупционных правонарушений.

3. Административно-правовая характеристика коррупционных правонарушений.

4. Уголовно-правовое регулирование коррупционных преступлений.

5. Взаимосвязь коррупционных преступлений с иными видами преступной деятельности.

6. Объективные и субъективные признаки некоторых видов коррупционных правонарушений.

Дискуссия на тему:

«Проблемы юридического оформления коррупционных правонарушений»

Опорные вопросы для дискуссии:

1. Правовые пробелы в определении понятия «коррупционное правонарушение».

2. Научно-правовое определение понятия «коррупционное правонарушение».

3. Недостатки современного правового оформления понятия «должностное лицо» в антикоррупционном законодательстве.

4. Актуальные направления совершенствования правового регулирования коррупционных правонарушений.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Примерные тестовые задания:

1. Каким правовым актом утверждена форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) федеральным законом

б) нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации

в) муниципальным правовым актом

г) Указом Президента Российской Федерации

д) Постановлением Правительства Российской Федерации.

2. В какие сроки гражданский служащий обязан представить в уполномоченное структурное подразделение государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность, уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, в случае если подарок получен во время служебной командировки

а) не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки

б) не позднее 3 календарных дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки

в) в течение месяца со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки

г) не позднее 10 дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 45 из 62

Типовые оценочные материалы по теме 4

Вопросы для опроса:

1. Правовые основы и принципы служебного поведения государственных и муниципальных служащих.
1. Нормативно-правовое регулирование конфликта интересов.
2. Должности, замещение которых предусматривает обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
3. Правовые основания привлечения к ответственности, смягчающие и отягчающие обстоятельства.
4. Юридическое обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению.

Примерные тестовые задания:

1. Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов считается правомочным, если на нем присутствует:

а) не менее одной трети от общего числа членов комиссии

б) не менее двух третей от общего числа членов комиссии

в) не менее половины от общего числа членов комиссии

2. В какие сроки обновляются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих на официальных сайтах государственных органов:

а) в течение месяца со дня истечения срока, установленного для их подачи

б) в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи

в) в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

3. Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов с участием только членов данной комиссии, замещающих должности гражданской службы в государственном органе:

а) возможно, с письменного согласия председателя комиссии

б) недопустимо

в) данный вопрос не урегулирован

Типовые оценочные материалы по теме 5

Вопросы для опроса:

1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов как разновидность правовой экспертизы: содержание и задачи.
2. Законодательные основы проведения антикоррупционной экспертизы в Российской Федерации.
3. Субъекты и порядок проведения антикоррупционной экспертизы.
4. Научное и нормативно-правовое понятие коррупциогенных норм.
5. Юридические проблемы эффективного проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в Российской Федерации.

Примерные тестовые задания:

1. Какой орган (структура) обеспечивает проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов области:

а) Управление Министерства юстиции Российской Федерации по субъекту Российской Федерации

б) орган исполнительной власти области, которым подготовлен проект нормативного правового акта области

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 46 из 62

в) правовое управление администрации субъекта Российской Федерации.

2. Коррупциогенный фактор – это:

а) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции

б) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции

в) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции

г) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции.

Типовые оценочные материалы по теме 6

Вопросы для опроса:

1. Основные направления реформы контрольно-надзорной деятельности.
2. Требования законодательства в области осуществления государственного контроля (надзора).
3. Полномочия должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки.
4. Организация и проведение плановой и внеплановой проверки.
5. Ответственность органа государственного контроля (надзора) и его должностных лиц при проведении проверки.
6. Принципы оценки коррупционных рисков при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий.
7. Коррупционные факторы при осуществлении контрольно-надзорной деятельности.

Типовое задание (работа по группам):

В основе самой коррупции лежит нарушение формальных норм поведения непосредственных носителей властных полномочий, связанное с их стремлением к обладанию материальными благами и средствами их достижения, что является следствием сформировавшегося у них особого социального интереса, основанного на иных ценностях, чем те, которые служат обществу ориентиром требуемого поведения. Обладание властью и ее использование по усмотрению становится для них средством достижения обозначенных целей, а также выступает в качестве стабилизирующего фактора, сохраняющего неизменность сложившегося положения. Этими или другими причинами объясняется живучесть коррупции и практическая невозможность ее полного искоренения?

Подготовьте аргументированный развернутый ответ по указанной проблеме.

Оценочные материалы промежуточной аттестации по модулю

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 47 из 62

Код компетенции	Наименование компетенции	Ключевой индикатор освоения компетенции
ПКр-7.1	Способен к применению организационно-правовых процедур при осуществлении профессиональной служебной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления	демонстрирует на прикладном уровне применение теоретических и законодательных положений по видам профессиональной деятельности при осуществлении полномочий органов публичной власти
ПКр-7.2	Способен разрабатывать проекты нормативных и распорядительных актов и применять законодательство о государственной и муниципальной службе при решении задач публичного управления	демонстрирует на прикладном уровне применение знаний и умений по использованию нормативно-правовых документов при осуществлении профессиональной административной деятельности в органах публичной власти
ПКр-7.3	Способен осуществлять деятельность в органах публичной власти с применением норм антикоррупционного законодательства, мер, инструментов и технологий предупреждения (профилактики) коррупционных рисков	демонстрирует на прикладном уровне применение сложившихся научно-практических подходов и правовой базы по предупреждению коррупционных рисков
ПКр-7.3	Способен проводить разработку нормативно-правовых актов с применением методик антикоррупционного анализа и эффективного регулирующего воздействия	демонстрирует на прикладном уровне применение нормативных актов при осуществлении антикоррупционного анализа и оценке регулирующего воздействия
ПКр-7.4	Способен к практическому участию в деятельности по разработке и исполнению правовых актов и управленческих решений в системе публичного управления с применением норм и стандартов профессиональной деятельности и инструментов противодействия коррупции	демонстрирует на прикладном уровне применение законодательных положений по разработке нормативно-правовых документов при осуществлении служебной деятельности с применением методик антикоррупционного анализа и эффективного регулирующего воздействия

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по модулю проводится в виде контрольной работы, которая выполняется письменно, и последующей устной защиты в форме собеседования с преподавателем.

Для подготовки контрольной работы студенту предлагается 3 варианта задания для письменного выполнения:

Вариант 1. Предлагается провести анализ имеющегося должностного регламента по конкретной должности в органе публичной власти.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 48 из 62

Вариант 2. Предлагается разработать должностной регламент применительно к конкретной должности государственной или муниципальной службы.

Вариант 3. Предлагается разработать положение о структурном подразделении по противодействию коррупции для конкретного органа публичной власти.

При проведении анализа или подготовке соответствующего документа должны быть учтены и обоснованы:

- виды профессиональной деятельности, осуществляемые согласно специализации соответствующего органа власти и функционала по должности, задачам деятельности антикоррупционного подразделения;

- требования законодательства о государственной (муниципальной) службе, антикоррупционного законодательства, необходимые для проведения анализа/составления документа;

- отражены основные профессиональные и актуальные надпрофессиональные компетенции, отражающие особенности должностного положения/задачи деятельности структурного подразделения по противодействию коррупции.

В работе должен быть приведен список использованной при подготовке письменной работы научно-практической литературы, электронных изданий, нормативных правовых актов, методических разработок и рекомендаций, содержаться соответствующие сноски (в варианте проведения аналитической письменной работы).

Шкала оценивания

Отметка «5» выставляется, если студент:

- четко и обоснованно, обстоятельно и достаточно полно излагает материал по вопросам;
- обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести примеры по вопросам публичного управления, государственной (муниципальной) службы, менеджмента, антикоррупционной политике;
- учитывает научно-теоретические и методические разработки, юридические требования и практический опыт при подготовке письменного задания и в ходе защиты;
- демонстрирует применение теоретических знаний: закономерностей, принципов, методов, базовых методик при выполнении задания;
- письменное задание выполнено полностью и правильно, проработаны все необходимые компоненты содержания.

Отметка «4» выставляется, если студент:

- достаточно четко и обоснованно, достаточно полно излагает материал по вопросам, допускает отдельные погрешности;
- обнаруживает практически полное понимание материала, не всегда может убедительно обосновать свое суждение, привести примеры;
- старается учитывать теоретические требования и практический опыт по вопросам публичного управления, менеджмента, антикоррупционной работы;
- демонстрирует применение теоретических знаний: закономерностей, принципов, методов, базовых методик при выполнении задания;
- при выполнении задания допускает единичные ошибки, но исправляет их самостоятельно после замечаний преподавателя;

Отметка «3» выставляется, если студент:

- излагает материал недостаточно полно, допускает погрешности;
- обнаруживает частичное понимание материала, не может обосновать свои суждения и привести необходимые примеры;
- практически не учитывает теоретические требования и практический опыт по вопросам публичного управления, менеджмента, антикоррупционной работы;
- при выполнении письменного задания и ответов на вопросы допускает ошибки, имеются недоработки по ряду оцениваемых критериев и содержанию.

Отметка «2» выставляется, если студент:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 49 из 62

- обнаружил полное незнание по вопросам публичного управления, государственной (муниципальной) службы менеджмента, антикоррупционной работы;
- при ответе на вопрос искажает его смысл; демонстрирует полное непонимание материала, не может привести примеры;
- не учитывает теоретические требования и практический опыт по вопросам публичного управления, менеджмента, антикоррупционной работы;
- при выполнении письменного задания и ответов на вопросы допускает многочисленные ошибки и недоработки;
- часто не отвечает на вопросы во время проведения защиты контрольной работы.

5. Методические материалы по освоению модуля

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по каждой дисциплине).

Методические указания по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям.

Задача лекционного курса - познакомить студентов с основными понятиями модуля. Для эффективного усвоения курса, необходимо, чтобы перед лекцией студенты обязательно ознакомились с материалом соответствующей темы, изложенной в учебниках. Для этого 14 можно пользоваться учебной литературой. Однако необходимо учесть, что указанные в рабочей программе учебники есть минимум для определения круга проблем, которые необходимо знать. Для анализа дискуссионных проблем к каждой лекции прилагается необходимый перечень литературы, требующей дополнительного изучения.

Во время лекции необходимо вести конспект, содержащий основные теоретические положения и примеры по излагаемому лектором материалу. Конспект лекций должен содержать:

название темы и излагаемых в ее рамках вопросов;

основные теоретические выкладки и практические примеры по каждому рассматриваемому вопросу;

выводы лектора;

дополнительные материалы, внесенные самим студентом на основе изучения дополнительной литературы и источников.

Для более продуктивного усвоения учебного материала целесообразно перед новой лекцией повторять по конспектам предыдущий материал.

Методические указания по подготовке к семинарским (практическим) занятиям.

Практические занятия являются важной формой учебного процесса, способствующей усвоению курса. Основные задачи этих занятий сводятся к тому, чтобы научить студента самостоятельно мыслить, делать выводы.

При подготовке к семинарским занятиям, в том числе в форме опроса, необходимо:

Четко усвоить поставленную проблему, определенную темой и вопросами занятия. При чтении литературы и источников не отвлекайтесь от этих вопросов, усвойте выводы исследователя, то, как он к ним пришел, какие аргументы использовал.

Для лучшего усвоения материала и подготовки ответов на вопросы семинарского занятия может быть подготовлен конспект самостоятельно изученного материала.

Требования к конспекту для практических занятий:

-должен быть в отдельной подписанной тетради (рабочая тетрадь).

-обязательно писать план занятия с указанием темы, вопросов, списка литературы и источников.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 50 из 62

-отражать проблематику всех поставленных вопросов (анализ источника, литературы).

-выводы по практическим заданиям должны быть аргументированными Важной формой контроля за уровнем самоподготовки является проведение промежуточных и рубежных форм аттестации.

Подготовка к тесту предполагает самостоятельную проработку студентом предложенной темы с последующим ответом на вопросы, методом выбора одного правильного из нескольких предложенных вариантов.

При подготовке к дискуссии следует обратить внимание на разные точки зрения на исследуемый объект или проблему, постараться выделить достоинства и недостатки каждого из подходов и сформулировать свое отношение к основным подходам. Следует постараться аргументированно объяснить какой из подходов, по мнению студена, является верным. Если авторские позиции исследователей не кажутся студенту правильными, следует сформулировать свое видения проблемы и найти аргументы в ее защиту.

При подготовке к анализу предлагаемых преподавателем материалов следует вспомнить основой теоретический материал и особенно обратить внимание на дискуссионные вопросы в данной тематике (проблематике). При представлении результатов анализа материалов следует систематизировать и структурировать свой ответ и стараться аргументировать и объяснять сделанные выводы. Приветствуется, если помимо стандартных методик (алгоритмов) студент предлагает свои решения (способы, методы), отражающие специфику конкретного задания.

Оценка всех форм промежуточного контроля студентов на основе их самостоятельной работы осуществляется на основе критериев, предложенных в рабочей программе. Оценка знаний студентов по промежуточным и рубежным формам контроля осуществляется на основании требований, изложенных в рабочей программе.

Методические указания по подготовке доклада.

Доклад осуществляется в форме устного сообщения с обязательной презентацией по следующей структуре:

- Введение: указывается тема и цель доклада, обозначается проблемное поле, при наличии - тематические разделы доклада;

- Основное содержание: последовательно раскрываются основные понятия и тематические разделы доклада;

- Заключение: приводятся основные результаты и суждения автора, обозначаются варианты возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Презентация должна содержать не менее 10 слайдов. выполненных согласно разработанным в РАНХиГС шаблонам.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 51 из 62

установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов предполагает реализацию метода самообучения, педагогического метода «один – одному» а также других методов в зависимости от поставленных задач. Особое место необходимо уделять консультированию.

Консультирование – это особым образом организованное взаимодействие между преподавателем-консультантом и студентами, направленное на разрешение проблем и внесение позитивных изменений в деятельность студентов. Сущность данного метода состоит в том, что отсутствует традиционное изложение материала преподавателем (преподавание «один – многим»), обучающая функция заменяется консультированием, которое может осуществляться как при непосредственном контакте, так и при опосредованном средствами новых информационных технологий. Консультирование сосредоточено на решении конкретной проблемы. Предполагается, что консультант либо знает готовое решение, которое он может предписать консультируемому, либо он владеет способами деятельности, которые указывают путь решения проблемы. Главная цель преподавателя в таком методе обучения – научить студента учиться.

При обучении по индивидуальному учебному плану освоение дисциплины проводится в форме аудиторной и самостоятельной работы. Студент в соответствии с индивидуальным планом обучения имеет право в составе своей учебной группы или другой по указанию начальника учебного отдела посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в порядке, установленном РАНХиГС. При самостоятельном прохождении промежуточной аттестации по дисциплине студенту выдается направление (экзаменационный лист). В случае невозможности по уважительной причине прохождения студентом промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих подтверждающих документов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Аврамчикова, Н.Т. Эффективное государственное и муниципальное управление:учебник для вузов/Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 167 с.- (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14761-2. - Текст: электронный / /Образовательная платформа Юрайт;

2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов: становление, опыт, перспективы / В. Н. Южаков [и др.] ; под ред. В. Н. Южакова ; РАНХиГС при Президенте РФ. М. : Дело 2014

3. Барциц, И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: в 2 т. / Игорь Барциц. - М. : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/ - Т.1 - 512 с.; Т. 2 - 544 с. ISBN 978-5-7749-1396-1 (общ.) ISBN 978-5-7749-1397-8 (т. 1), ISBN 978-5-7749-1398-2 (т. 2);

4. Балашов А.И. История и методология науки государственного и муниципального управления: учебник / А.И. Балашов, Е.В. Ушаков. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 323 с. - (Высшее образование: Магистратура). - DOI

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 52 из 62

10.12737/textbook_5cee64eda55000.12230940. ISBN 978-5-16-014438-2 (print). ISBN 978-5-16-106968-4 (online);

5. Васильев, В.П. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 314 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15469-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт;

6. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Н. А. Лось, Ю. А. Холоденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09225-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/427483

7. Государственное и муниципальное управление : учебник / под ред. Н.И. Захарова. - М. : ИНФРА-М, 2019. - 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www. znanium.com]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www. dx.doi.org/10.12737/1601. ISBN 978-5-16-009194-5 (print) ISBN 978-5-16-100600-9 (online);

8. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07946-3. — URL : https://urait.ru/bcode/489153.

9. Государственная и муниципальная служба: Учебник для бакалавров / Под ред. В.И. Петрова. - М.: Юрайт, 2016.

10. Граждан В.Д. Государственная гражданская служба: Учебник для бакалавров. 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016

11. Демин А.А. Государственная служба в Российской Федерации: Учебник для магистров. 8-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016.

12. Знаменский Д.Ю. Государственная и муниципальная служба. [Электронный ресурс] - СПб.: ИЦ Интермедия 2013 http://e.lanbook.com/book/55357.

13. Камолов, С.Г. Цифровое государственное управление:учебник для вузов / С. Г. Камолов. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 336 с.- (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14992-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт.

14. Коррупционные факторы в законодательстве об ответственности за финансово-экономические правонарушения: учеб.пособие для бакалавриата, специалитета, магистратуры/ Под ред.Ю.В.Николаевой –М.: Издательство Юрайт, 2018, -243 с. - (серия: бакалавр, специалист, магистр);

15. Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Е. Румянцева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 267 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00252-2.

16. Нечкин, А.В. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации : учебник для вузов / А. В. Нечкин. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 130 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11070-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт;

17. Носова, Н.П. Введение в специальность: государственное и муниципальное управление : учебное пособие для вузов / Н. П. Носова. - 3-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 187 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11275-7. - Текст: электронный //Образовательная платформа Юрайт;

18. Осейчук, В.И. Теория государственного управления : учебник и практикум для вузов / В. И. Осейчук. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 342 с.- (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-01129-6. - Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт;

19. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration): учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 340 с.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 53 из 62

— (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2846-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433202

20. Охотский, Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч.Часть 1,2: учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский.- 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 367 с./299 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-03503-2./ ISBN 978-5-534-03501-8 - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт.

21. Противодействие коррупции : учебник и практикум для академиче-ского бакалавриата / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общ. ред. Е. В. Охотского. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Изда-тельство Юрайт, 2017. — 367 с. — (Бакалавр. Академический курс). Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1

22. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01984-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/434493

23. Яновский В.В., Кирсанов С.А. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность (для бакалавров) М.: КноРус, 2016 http://e.lanbook.com/book/53401.

6.2. Дополнительная литература

1. Башуров В.Б., Косицин И.А. Квалификационные требования для замещения должности государственной гражданской службы Российской Федерации // Вестник Омской юридической академии. - 2017. - № 2. - С. 82-86. DOI: 10.19073/2306-1340-2017-14-2-82-86 (www.doi.org).

2. Брежнев О.В. Проблемы правового регулирования противодействия коррупции в органах местного самоуправления // Муниципальная служба: правовые вопросы. - 2014. - № 4. - С. 23-25.

3. Башуров В.Б., Дитятковский М.Ю. Назначение на должность государственной гражданской службы Российской Федерации: проблемы правового регулирования // Государственная власть и местное самоуправление. - 2016. - № 7. - С. 55-59.

4. Ванновская, О. В. Психология коррупционного поведения государственных служащих : монография / О. В. Ванновская. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 251 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06492-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492154

5. Воробьева М.В. Проблемы разрешения служебных споров на государственной гражданской службе // Государственная власть и местное самоуправление. - 2016. - № 5. - С. 56-61.

6. Воробьева М.В. Порядок рассмотрения судом служебных споров, возникающих на государственной гражданской службе // Российская юстиция. - 2016. - № 6. - С. 58-61.

7. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / С. И. Журавлев [и др.] ; под редакцией С. И. Журавлева, В. И. Петрова, Ю. Н. Туганова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13270-0. — URL : https://urait.ru/bcode/488997.

8. Как исчислить стаж государственной гражданской службы // КонсультантПлюс, 2018.

9. Ковтков Д.И. Наставничество на гражданской службе // Законодательство и экономика. - 2016. - № 11. - С. 41-53.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 54 из 62

10. Нечаева Т.В., Кирилин А.В. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (постатейный) (2-е издание, переработанное и дополненное). - М.: «Деловой двор», 2013.
11. Киреева Е.Ю., Голушков Д.И., Чершинцева Е.А., Бирюкова Т.А., Зенков М.Ю. Комментарий к Федеральному закону от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (постатейный). Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2014.
12. Коробченко В.В., Сафонов В.А. Правовая природа служебных споров в сфере гражданской службы // Lex russica. - 2016. - № 10. - С. 192-201.
13. Покровский О.В. Административно-правовые средства противодействия коррупции в системе государственной гражданской службы // Российская юстиция. - 2018. - № 3. - С. 48-52.
14. Право государственной и муниципальной службы. - М.: Проспект, 2014. http://e.lanbook.com/book/54980.
15. Халилова Т.В. Государственная и муниципальная служба: тексты лекций. - Казань: КНИТУ, 2013. http://e.lanbook.com/book/73247.
16. Нисневич, Ю. А. Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса : монография / Ю. А. Нисневич. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с. — (Серия : Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-04729-5.
17. Решетников, М. М. Психология коррупции. Утопия и антиутопия : монография / М. М. Решетников. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 101 с. — (Серия : Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-05651-8.
18. Глазунова, Н. И. Государственное и муниципальное (административное) управление: учебник / Н. И. Глазунова; Государственный университет управления. М.: Велби: Проспект, 2011
19. Гребенникова А.А. Местное самоуправление в России. Некоторые вопросы становления и развития [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Гребенникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 80 c. — 978-5-4487-0053-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67835.html
20. Купряшин Г.Л. Модернизация государственного управления: Институты и интересы. (серия «Научные исследования») М.: Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, 2012 https://e.lanbook.com/book/10225#book_name
21. Осейчук, В. И. Теория государственного управления : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Осейчук. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 342 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01129-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9E4B75E4-72B5-4E4F-BFF7-D265AE044EAC.
22. Прокошин В.А., Прокошин М.С. Познание управленческой специальности. - М.: 2013. – 335 с.
23. Пронкин С.В. Государственное управление зарубежных стран: учебное пособие / С. В. Пронкин, О. Е. Петрунина; МГУ им. М.В. Ломоносова, Факультет государственного управления. - 3-е издание, дополненное и переработанное. М.: КДУ, 2011.
24. Трунцевский, Ю. В. Антикоррупция и конституция. Мировые, региональные и национальные тенденции : монография / Ю. В. Трунцевский, А. К. Есаян ; под общей редакцией Ю. В. Трунцевского. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 481 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-12297-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496085.
25. Уманская, В. П. Государственное управление и государственная служба в современной России : монография / В. П. Уманская, Ю. В. Малеванова. — Москва : Норма, 2020. — 176 с. - ISBN 978-5-00156-047-0. – URL : https://znanium.com/catalog/product/1068653.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 55 из 62

6.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (с изменениями от 04 июля 2020 года) // http://duma.gov.ru/news/48953

2. Закон РФ о поправке к Конституции РФ от 14.03.2020 № 1-ФКЗ «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти» // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_346019/?ysclid=l7z59hsdpz84677663

3. Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» от 21.12.2021 N 414-ФЗ// http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_404070/?ysclid=l7z5eyo7ph925204394

4. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_366950/?ysclid=l7z4y0d4eb228984390.

5. Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2003. № 22. Ст. 2063.

6. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» // Российская газета. 2003. 8 октября. Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru - 04.08.2018.

7. Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2004. № 31. Ст. 3215.

8. Федеральный закон от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации // Собрание законодательства Российской Федерации. 2007. № 10. Ст. 1152.

9. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти. Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. №314.

10. О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 г. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204

11. Федеральный закон от 08.03.2006 N 40-ФЗ "О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции"// "Собрание законодательства РФ", 20.03.2006, N 12, ст. 1231.

12. Федеральный закон от 25.07.2006 N 125-ФЗ "О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию"// "Собрание законодательства РФ", 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3424.

13. "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ// "Собрание законодательства РФ", 17.06.1996, N 25, ст. 2954.

14. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.

15. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ// "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3.

16. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ// "Собрание законодательства РФ", 05.12.1994, N 32, ст. 3301.

17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"// "Собрание законодательства РФ", 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6228,

18. Федеральный закон от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"// "Собрание законодательства РФ", 20.07.2009, N 29, ст. 3609.

19. Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" от 27.07.2010 № 210-ФЗ //

20. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103023/?ysclid=l7z5hxeymm1705895

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 56 из 62

21. Указ Президента РФ от 18.12.2008 N 1799 "О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции, касающихся взаимной правовой помощи"// "Собрание законодательства РФ", 22.12.2008, N 51, ст. 6140

22. Указ Президента РФ от 19.05.2008 N 815 "О мерах по противодействию коррупции"// "Собрание законодательства РФ", 26.05.2008, N 21, ст. 2429.

23. Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 558 "О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" (вместе с "Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера")// "Собрание законодательства РФ", 25.05.2009, N 21, ст. 2543.

24. Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" (вместе с "Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера")// "Собрание законодательства РФ", 25.05.2009, N 21, ст. 2544.

25. Указ Президента РФ от 21.09.2009 N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению" (вместе с "Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению")// "Собрание законодательства РФ", 28.09.2009, N 39, ст. 4588.

26. Указ Президента РФ от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" (вместе с "Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов") // "Собрание законодательства РФ", 05.07.2010, N 27, ст. 3446.

27. Указ Президента РФ от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции" (вместе с "Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования")// "Собрание законодательства РФ", 15.07.2013, N 28, ст. 3813.

28. Указ Президента РФ от 15.07.2015 N 364 "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции" (вместе с "Типовым положением о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в субъекте Российской Федерации", "Типовым положением о подразделении федерального государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений", "Типовым положением об органе субъекта Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений")//"Собрание законодательства РФ", 20.07.2015,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 57 из 62

N 29 (часть II), ст. 4477.
29. Указ Президента РФ от 29.06.2018 N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы"// "Собрание законодательства РФ", 02.07.2018, N 27, ст. 4038.
30. Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов")// "Собрание законодательства РФ", 08.03.2010, N 10, ст. 1084.
31. Постановление Правительства РФ от 05.03.2018 N 228 "О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия" (вместе с "Положением о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия") //"Собрание законодательства РФ", 19.03.2018, N 12, ст. 1678.
32. Постановление Правительства РФ от 19.08.2011 N 694 "Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации"// "Собрание законодательства РФ", 29.08.2011, N 35, ст. 5081.
32. Указ Президента Российской Федерации от 12.08.2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» // СПС «КонсультантПлюс».
33. Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 года № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
34. Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 года № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценке их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» // СПС «КонсультантПлюс».
35. Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
36. Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 года № 113 «О порядке пр исвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральными государственными гражданскими служащими» // СПС «КонсультантПлюс».
37. Указ Президента Российской Федерации от 16.02.2005 года № 159 «О примерной форме служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации и замещении должности государственной гражданской службы Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
38. Указ Президента Российской Федерации от 30.05.2005 года № 609 «Об утверждении положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела» // СПС «КонсультантПлюс».
39. Указ Президента Российской Федерации от 18.07.2005 года № 813 «О порядке и условиях командирования федеральных государственных гражданских служащих» // СПС «КонсультантПлюс».
40. Указ Президента Российской Федерации от 31.12.2005 года № 1574 «О реестре должностей Федеральной государственной гражданской службы» // СПС «КонсультантПлюс».
41. Указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006 года № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» // СПС «КонсультантПлюс».
42. Указ Президента Российской Федерации от 28.12.2006 года № 1474 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 58 из 62

43. Указ Президента Российской Федерации от 19.11.2007 года № 1532 (ред. от 16.01.2017) «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
44. Указ Президента РФ от 28.04.2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» (с изменениями и дополнениями) // СПС «КонсультантПлюс».
45. Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 года № 561 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» // СПС «КонсультантПлюс».
46. Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» // СПС «КонсультантПлюс».
47. Указ Президента Российской Федерации от 21.09.2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (вместе с «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению») // СПС «КонсультантПлюс».
48. Указ Президента Российской Федерации от 01.07.2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» // СПС «КонсультантПлюс».
49. Указ Президента РФ от 12.08.2002 N 885"Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих"// "Собрание законодательства РФ", 19.08.2002, N 33, ст. 3196.
50. Указ Президента РФ от 16.01.2017 г. № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы» // СПС «КонсультантПлюс».
51. Указ Президента РФ от 23.06.2014 № 460 (ред. от 09.10.2017) «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
52. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.09.2007 года № 562 «Об утверждении Правил исчисления денежного содержания федеральных государственных гражданских служащих» // СПС «КонсультантПлюс».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 59 из 62

54. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2008 года № 1090 «Об утверждении Правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска федеральным государственным гражданским служащим, имеющим ненормированный служебный день» // СПС «КонсультантПлюс».

55. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

56. Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 14.12.2009 года № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения» // СПС «КонсультантПлюс».

57. Приказ Минюста России от 24.08.2009 года № 262 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие Минюста России обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» // СПС «КонсультантПлюс».

58. Приказ Минюста России от 13.11.2010 года № 349 «Об утверждении Положения о дополнительных и других выплатах федеральным государственным гражданским служащим Министерства юстиции Российской Федерации и его территориальных органов» // СПС «КонсультантПлюс».

6.4. Интернет-ресурсы

1. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: **http://www.edulib.ru/**

2. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm

3. Базы данных ИНИОН. Режим доступа: http://www.inion.ru/product/db.htm

4. Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: http://ecsocman.edu.ru/

5. Библиотека федерального портала «Российское образование». Режим доступа: http://www.edu.ru/

6. Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет университета. Режим доступа: http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx

7. www.minjust.ru - Официальный сайт Министерства юстиции РФ.

8. www.vsrf.ru - Официальный сайт Верховного Суда РФ.

9. www.law.edu.ru - Образовательный правовой портал ЮРИДИЧЕСКАЯ РОССИЯ.

10. www.e.lanbook.com - Электронная библиотечная сеть «Издательство «Лань»

11. www.biblioclub.ru - Электронная библиотечная сеть «Университетская библиотека онлайн»

12. www.biblio-online.ru - Электронно-библиотечная система «Юрайт»;

13. www.elibrary.ru - электронная библиотека: [Электронный ресурс].

14. www.prlib.ru - Президентская библиотека

15. www.nnir.ru - Российская национальная библиотека

16. www.nns.ru -Национальная электронная библиотека

17. www.rsi.ru - Российская государственная библиотека

18. www.consultant.ru - общероссийская сеть распространения правовой информации КонсультантПлюс.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 60 из 62

19. www.stopcorruption.ru - Общественный антикоррупционный комитет
20. www.anti-corr.ru – Коррупция в России и в мире и борьба с ней.
21. www.korupcii.net – Национальный антикоррупционный Совет Российской Федерации.
22. www.scilla.ru – Национальный антикоррупционный комитет.
23. www.politobraz.ru – информационно-аналитический журнал «Политическое образование».
24. www.transparency.org.ru - Автономная некоммерческая организация «Центр антикоррупционных исследований и инициатив «Трансперенси Интернешнл – Р» («ТИ–Р»)
25. Поисковая система Гарант -www.garant.ru
26. Поисковая система КонсультантПлюс - www.consultant.ru

6.5. Иные источники

1. Социология. электронная библиотека. Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php
2. Центральная библиотека образовательных ресурсов. Режим доступа: http://www.edulib.ru/
3. Сводный каталог электронных библиотек. Режим доступа: http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm
4. <Письмо> Минтруда России от 10.07.2013 N 18-2/10/2-3836 "Об Обзоре рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки" (вместе с Информацией Минтруда России от 04.03.2013 "Обзор рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки")// "Бюллетень Федеральной службы судебных приставов", N 8, 2013 (обзор).
5. "Методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков в федеральных органах исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции" (утв. протоколом заседания проектного комитета от 13.07.2017 N 47(7))
6. <Письмо> Минтруда России от 26.07.2018 N 18-0/10/П-5146 <О методических рекомендациях по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов>//"Администратор образования", N 18, сентябрь, 2018 (Методические рекомендации)
7. "Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции"// http://www.rosmintrud.ru.
8. Сулакшин С.С., Максимов С.В., Ахметзянов И.Р. и др. Государственная политика противодействия коррупции и теневой экономике в России. Монография в 2-х томах. Т. 2. М.: Научный эксперт, 2009. 304 с.
9. Фалина А.С. Взаимодействие государства и бизнеса в разработке и реализации антикоррупционной политики Российской Федерации. Учебно-методическое пособие. М.: РАГС, 2010. 108 с.
10. Шишкарёв С.Н. Концептуальные и правовые основы российской антикоррупционной политики. М.: КДУ, 2010. 248 с.
11. Материалы по развитию государственной и муниципальной службы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. – Официальный сайт Минтруда России. Раздел «Деятельность», подраздел «Государственное управление». - https://mintrud.gov.ru/ministry/programms.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686882
Страница 61 из 62

12. Электронный ресурс «Госслужба». Раздел «О госслужбе» – Официальный сайт ресурса gossluzhba.gov.ru. Ссылка на раздел: - https://gossluzhba.gov.ru/AboutGoverment.
13. Электронный ресурс «Госслужба». Раздел «Документы» – Официальный сайт ресурса gossluzhba.gov.ru. Ссылка на раздел: - https://gossluzhba.gov.ru/document.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSB 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/.

Идентификатор документа: 287511325/371686882
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Организация, подписант
Кононова Юлия Юрьевна
Сертификат: номер, срок действия
ECAC1CFDED1F13F1E369D91A22FFAC12793F15C7
Действителен с 10.07.2024 до 03.10.2025
Дата подписания
26.05.2025 11:46 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа